

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 188
с углублённым изучением мировой художественной культуры
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Героя Советского Союза Л.Г. Белоусова**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 10 от 16 июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 387 от 16.06. 2026 г.

И.о. директора ГБОУ СОШ № 188

Ежкова И.Б.



Рабочая программа объединения «От анимации к мультипликации»

для группы 2 (1 год обучения)

Срок реализации программы: 2026 – 2027 учебный год.

Автор-разработчик: педагог ОДОД

Иванова Татьяна Николаевна

Санкт-Петербург

2026 год

Рабочая программа 1 год обучения

Задачи:

Обучающие:

- Обучение приемам и навыкам работы на ПК
- Обучение составлению алгоритмов.
- Знакомство с принципами организации компьютерной техники, с популярными прикладными программами.

Развивающие:

- Развитие внимания, усидчивости, терпения;
- Развитие координации, мелкой моторики;
- Развитие творческих способностей.

Воспитательные:

- Воспитание элементов общей культуры, этики поведения в коллективе;
- Воспитание чувства ответственности за свою работу, чувства взаимопомощи;
- Формирование навыка коллективной работы;
- Формирование уважительного отношения к окружающим;

Содержание изучаемого курса. 1-й год обучения.

Введение. Набор в группу. Охрана труда.

Теория: Правила поведения в компьютерном кабинете. Техника безопасности при работе с компьютером. Правила внутреннего распорядка и поведения в коллективе.

Правила работы на компьютере. Гигиена труда.

Раздел 1. Наш персональный компьютер.

1.1 Человек и компьютер.

Теория: Устройства компьютера (системный блок, монитор, мышь, клавиатура). Устройства ввода и вывода. Назначение процессора, памяти оперативной и виртуальной.

Практика: Знакомство с основными устройствами компьютера. Осмотр и знакомство с рабочим местом. Включение, выключение компьютера и монитора. Знакомство с клавиатурой, работа с клавишами и мышью. Сопоставление действий мыши и клавиатуры с экраном монитора.

1.2 Рабочий стол в реальном и виртуальном мире.

Теория. Рабочий стол. Сравнение рабочего стола компьютера и рабочего стола как рабочего места человека. Его основные объекты: значки, ярлычки, кнопка меню Пуск, панель задач. Назначение значков «Мой компьютер», « Корзина» и других объектов. Виртуальный мир компьютера и его объекты. Разнообразие программ компьютера и их назначение. Выбор фоновой картинки.

Практика. Знакомство с объектами Рабочего стола. Практическая работа с объектами, расположенными на экране, используя мышь. (Панель задач, меню Пуск, Часы и др.) Работа с индикаторами клавиатуры. Освоение действий с экранными объектами. Работа на клавиатурном тренажёре. Запуск стандартных программ из Главного меню (Блокнот, Калькулятор и др.) Изменение фоновой картинки.

1.3 Компьютерная помощница – мышь.

Теория: Назначение мыши как специального устройства для действий с объектами рабочего стола. История компьютерной мыши. Принцип работы с современной компьютерной мышью. Образ мыши на экране. Формы указателя мыши на экране. Основные виды указателя. Основные действия с мышью.

Практика: Управление указателем мыши. Перемещение указателя мыши без нажатия кнопки. Перемещение указателя мыши при нажатой кнопке. Действия со щелчком – кратким нажатием на кнопку мыши. Действия с двойным щелчком – краткое двойное нажатие на кнопку мыши. Освоение работы с мышью. Освоение действий с экранными объектами. (выделение экранных объектов, передвижение и перемещение экранных объектов с помощью указателя мыши по экрану.) Закрепление действий «указать, выделить и переместить» в практической работе с мышью.

1.4 Окно в компьютерный мир.

Теория: Назначение компьютерного окна. Роль окна в системной среде Windows. Элементы окна. Действия над окнами. Использование полного экрана. Перемещение окна по экрану. Рабочее поле. Границы окна. Строка меню. Разновидности меню (выпадающее и скрытое меню). Назначение выпадающего и скрытого меню, их возможности. Команда сохранить.

Практика: Действия над окнами с использованием мыши. Перемещение окна по экрану с использованием мыши. Изменение размеров окна при помощи мыши. Свёртывание, развёртывание, перемещение окна. Восстановление свёрнутого окна. Завершение работы с программой. Знакомство со строкой меню. Работа со строкой меню в простейших программах. (файл, правка, справка). Знакомство с выпадающим меню. Работа с командами и вкладками выпадающего меню (файл, справка, вид). Знакомство со скрытым меню. Работа с командами и вкладками скрытого меню (правка). Сохранение данных и завершение работы с программой.

1.5 Клавиатура – инструмент писателя.

Теория: Назначение клавиатуры как устройства ввода информации. Разнообразие клавиатур и их различия. Выделение групп клавиш на клавиатуре и их назначение. Основные группы клавиш. Служебные группы клавиш. Правила набора текста. Ввод текста. Редактирование текста.

Практика: Знакомство с основными алфавитно-цифровыми и служебными вспомогательными клавишами. Запуск программы Блокнот, установка русского алфавита и выполнение практической работы по назначению клавиш (клавиши «пробел», « Shift», «Enter» и др.) Набор и редактирование текста. Действия с фрагментами текста. Практическая работа с использованием клавиатурного тренажера, набор текста.

1.6 Калькулятор – помощник всех математиков.

Теория: Назначение программы Калькулятор. Запуск программы из меню Пуск. Принцип работы программы. Выполнение арифметических действий. Знакомство со скрытыми меню программы калькулятор, действия с содержащимися в них командами. Назначение скрытых команд. Подготовка калькулятора для новых вычислений. Перенос результатов вычислений в программу Блокнот. Работа с активным окном Блокнота. Освоение совместных действий при работе с двумя программами. Завершение работы с программами Блокнот и Калькулятор.

Практика: Запуск программы Калькулятор через действие кнопок Пуск – Программы – Стандартные – Калькулятор. Расположение окна калькулятора в центре экрана. Работа с кнопками Свернуть/Закрыть, Развернуть/Восстановить. Работа с кнопками арифметических действий. Выполнение арифметических действий на Калькуляторе. Запуск программы Блокнот. Изменение размеров окна Блокнота до размеров окна Калькулятора. Расположение обоих окон рядом на Рабочем столе. Работа с активным окном Блокнота. Ввод текста. Перенос фрагмента вычислений из Калькулятора в Блокнот. Сохранение данных и завершение работы с программой.

1.7 Программы и файлы.

Теория: Файловая система компьютера. Понятия «файл», «программа». Основные операции с файлами. Файловая структура внешней памяти. Принципы организации информации на внешних носителях (что такое файл, каталог (папка), файловая структура). Назначение программного обеспечения компьютера и его состав. Виды программного обеспечения.

Системное программное обеспечение. Назначение операционной системы. Разнообразие программ. Знакомство с программами.

Практика. Определение назначения файла по его расширению. Выполнение основных операций с файлами. Работа с файловой системой (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов, работа с файловыми менеджерами, поиск файлов на диске). Инициализация выполнения программ из программных файлов. Знакомство и работа с программами.

Раздел 2. Простейшая технология работы с текстом. Текстовый редактор.

2.1 Назначение текстового редактора.

Теория. Назначение текстового редактора. Разнообразие текстовых редакторов. Команды меню текстового редактора. Основные правила набора текста. Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание, словари и системы перевода).

Практика. Выполнение основных приемов ввода текста. Постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами. Исправление ошибок. Сохранение, открытие и закрытие набранного текста.

2.2 Основные команды текстового редактора.

Теория. Основные команды меню текстового редактора. Сохранение и считывание текста. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов. Понятие редактирование и форматирование документа.

Практика. Выполнение основных приемов редактирования текста (команды: файл, правка, формат, вставка). Удаление символов, вставка и удаление пустых строк и др., исправление ошибок. Сохранение, открытие и закрытие набранного текста. Работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков и формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями.

2.3 Рисунок в текстовом редакторе.

Теория. Понятие рисунок. Правила работы с панелью инструментов для вставки рисунка в текст.

Практика. Вставка рисунка из файла и картинки. Копирование деталей рисунка в текстовом редакторе. Получение нескольких копий в текстовом редакторе. Варианты копирования, удаления и перемещения рисунка в текстовом редакторе. «Обтекание рисунка» текстом. Подписи рисунка в текстовом редакторе.

2.4 Таблицы и списки в текстовом редакторе.

Теория. Создание простейших таблиц. Работа с выделенными блоками через буфер обмена. Работа с нумерованными списками. Работа с маркированными списками

Практика. Выполнение таблицы и нумерованного и маркированного списка.

Раздел 3. Компьютерная графика.

3.1 Графический редактор Paint.

Теория: Назначение и возможности графического редактора. Его объекты. Окно графического редактора. Панель инструментов рабочего поля редактора. Строка Меню и панель Настройки инструментов. Панель Палитра. Меню инструментов и линий. Команды графического редактора. Замена цвета в редакторе Paint.

Практика: Запуск программы графического редактора Paint. Работа с объектами окна редактора. Работа с настройками инструментов рисования. Выбор стиля линии. Выбор толщины линии. Ломаные линии. Практическая работа с элементами интерфейса графического редактора (изменение размеров рабочего поля, палитры цветов и др.) Изменение изначально заданных параметров панели инструментов. Сохранение изменений в файлах.

3.2 Создание компьютерного рисунка.

Теория: Рисунок в графическом редакторе. Настройка инструментов рисования. Создание простейших рисунков с помощью инструментов. Настройка инструментов. Редактирование компьютерного рисунка. Сохранение рисунка.

Практика: Нанесение изображения при помощи инструментов рисования: карандаш, кисть и т.п. Заливка цветом контурного рисунка. Рисование простейших пейзажей. Заливка пейзажей цветом. Редактирование рисунков. Сохранение рисунков. Рисунок "от руки". Задание имени рисунка. Способы вывода рисунка на экран.

3.3 Фрагмент рисунка. Сборка рисунка из деталей. Сохранение рисунка.

Теория: Понятие фрагмента рисунка. Копирование, повороты, изменение размеров фрагмента рисунка. Выделение фрагмента прямоугольной рамкой и перемещение его по рисунку. Создание рисунка с использованием фрагментов.

Сборка рисунка из деталей. Наклон и поворот фрагмента рисунка в редакторе Paint. Изменение размеров рисунка в редакторе Paint. Сохранение созданного рисунка. Перенесение созданного рисунка на дисковый носитель. Открытие сохранённого рисунка на диске.

Практика: Выделение фрагмента рисунка. Перемещение фрагмента по рисунку и в сторону. Изменение форм, цвета, размеров выделенного фрагмента. Рисование зимнего сюжета с помощью фрагментов, деталей. Заливка композиции цветом. Рисование собственной композиции на свободную тему. Редактирование, заливка композиции цветом. Сохранение созданного рисунка на жёстком диске с помощью команды «Сохранить как...». Присвоение имени сохранённому сюжету. Вывод на экран фрагментов рисунка. Запись композиции на диск. Открытие рисунка, сохранённого на диске.

3.4 Построение геометрических фигур.

Теория: Построение геометрических фигур. Использование клавиши Shift при построении прямых, квадратов, окружностей. Этапы построения геометрических фигур. Создание узоров из кругов, используя вспомогательные построения.

Практика: Построение овала, квадрата и круга, прямоугольников с использованием клавиши Shift. Рисование узоров из кругов, прямоугольников, квадратов, треугольников, овалов, вписанных в окружность, прямоугольник и квадрат. Рисование творческой композиции из геометрических фигур с использованием вспомогательных построений. Заливка цветом геометрических форм. Редактирование полученной композиции. Сохранение рисунка на жёстком диске с присвоением имени сюжету.

3.5 Пиктограммы и пиксели.

Теория: Понятия пиктограммы и пиксели. Формирование графических объектов из пикселей. Увеличение и уменьшение масштаба рисунка. Создание и редактирование пиктограммы по пикселям. Назначение пиктограмм.

Практика: Построение пиктограммы с использованием инструмента масштаб. Изменение масштабов полученного изображения. Рисование дорожных знаков, простейших картинок по пикселям. Изменение простейших рисунков в более сложные композиции.

Раздел 4. Алгоритмы.

4.1 Алгоритмы. Исполнители алгоритмов.

Теория: Понятие алгоритм. Назначение алгоритмов. Компьютерная среда и алгоритмы. Исполнители алгоритмов. Алгоритм создания орнамента. Алгоритм построения основы фрагментов рисунка (крылья бабочки, снеговик и др.)

Практика: Описание словами и изображение графически простейшего алгоритма. Знакомство с исполнителем алгоритма. Работа с исполнителем. Создание простейшего орнамента по созданному алгоритму. Заливка цветом. Самостоятельная работа по созданию собственного алгоритма. Рисование объекта.

4.2 Формы записи и типы алгоритмов.

Теория: Формы записи и типы алгоритмов. Алгоритм нанесения надписи. Линейные алгоритмы.

Практика: Выбор инструментов создания алгоритма. Настройка инструмента. Практическая работа по выполнению линейного алгоритма. Воспитанники записывают свой алгоритм, используя разные формы записи, и выполняют его в виде списка и блок - схемы.

4.3 Циклические алгоритмы в среде графического редактора и др. программ.

Конструирование.

Теория: Циклический алгоритм. Назначение циклического алгоритма. Принцип написания циклического алгоритма. Команды действий с фрагментами изображений. Буфер обмена. Варианты выполнения команд отражения и поворота. Метод последовательного укрупнения фрагмента. Конструирование.

Практика: Практическая работа Копирование фрагментов и перемещение их на нужное место. Использование буфера обмена при копировании фрагментов. Работа с командами при выполнении действий с фрагментами. Использование сочетания клавиш Ctrl + C; Ctrl + V; Delete. Использование метода последовательного укрупнения объекта. Алгоритм построения клеточного поля, шахматной доски. Рисование телефонного аппарата. Выполнение задания «Орнамент» в среде графического редактора.

Раздел 6. Компьютерные презентации

Теория: Знакомство с окном программы. Настройка анимации объекта в слайде презентации. Ввод текста. Вставка рисунка из файла и Интернета. Запуск и демонстрация презентации в программе PowerPoint. Задание времени смены кадра. Использование гиперссылок и кнопок.

Практика: Создание презентаций на разные темы. Вставка рисунка в презентацию. Настройка анимации текста и рисунков на слайдах презентаций. Создание фона в слайде презентации. Запуск и демонстрация презентации PowerPoint. Создание кнопок и гиперссылок. Создание презентации на свободную тему.

Раздел 7. Подведение итогов работы.

Проводится совместное обсуждение работ. Выявление достоинств. Подведение итогов. Подготовка и участие в конкурсах школьного, районного и городского уровней.

Планируемые результаты первого года обучения:

Предметные результаты.

- правила техники безопасности;
- правила работы за компьютером;
- назначение и работу редактора WORD, PAINT; POWERPOINT; Калькулятор.
- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- включить, выключить компьютер;
- работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);
- набирать информацию на русском регистре;
- запустить нужную программу, выбирать пункты меню, правильно закрыть программу.
- работать с программами WORD, PAINT, Калькулятор, Блокнот, PowerPoint.

Метапредметные результаты:

- работать в сотрудничестве;
- уметь находить пути поиска информации.

Личностные результаты:

- положительно относиться к учению, к познавательной деятельности;
- осознавать свои трудности и стремиться к их преодолению;
- осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе;

- осознавать себя как индивидуальность и одновременно как члена общества, признавать для себя общепринятые морально-этические нормы;
 - осознавать себя как гражданина, как представителя определённого народа, определённой культуры.

**Календарно-тематическое планирование
 на 2026-2027 учебный год
 2 группа 1 год обучения**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Дата	
			по плану	по факту
1	Задачи объединения на год. Инструктаж по охране труда. Человек и компьютер. Виды информации, действия с информацией. Хранение информации. Носители информации. Передача информации.	2		
2	Что умеет компьютер. Основные устройства компьютера. Презентация.	2		
3	Рабочий стол в реальном и виртуальном мире. Рабочий стол и его основные объекты.	2		
4	Главное меню. Запуск программ. Практическая работа	2		
5	Устройства ввода информации. Управляем мышью. Компьютерная помощница – мышь. Образ мыши на экране	2		
6	Окно в компьютерный мир. Роль окна в системной среде Windows. Действия над окнами.	2		
7	Знакомство с операционной системой Windows. Практическая работа	2		
8	Клавиатура – инструмент писателя. Основные группы клавиш	2		
9	Калькулятор – помощник всех математиков. Выполнение простейших математических расчётов	2		
10	Задание усложняется. Дай задачу другу.	2		
11	Программы и файлы. Основные операции с файлами.	2		
12	Назначение программного обеспечения компьютера и его состав.	2		
13	Назначение текстового редактора. Программа WordPad – текстовый редактор. Знакомство с инструментами.	2		
14	Правило ввода текста. Ввод знаков препинания	2		
15	Сохранение и считывание текста. Редактирование текста: вставка, удаление и замена символов;	2		
16	Вставка и удаление пустых строк. Форматирование текста.	2		
17	Самостоятельная практическая работа. Программа Microsoft Word - текстовый редактор.	2		
18	Знакомство с инструментами. Ввод и редактирование текста. Исправление ошибок.	2		
19	Сохранение, открытие и закрытие набранного текста. Использование WordArt.	2		
20	Форматирование текста. Изменение шрифта и размера.	2		
21	Изменение цвета и расположения текста. Надстрочный и подстрочный символы	2		
22	Практическая работа.	2		
23	Создание простейших таблиц.	2		
24	Работа с маркированными списками. Работа с нумерованными списками	2		

25	Вставка рисунка (картинки) Вставка рисунка в текст из Интернета	2		
26	Создание простейших таблиц с рисунком или картинкой.	2		
27	Практическая работа.	2		
28	Знакомство с понятием стиль. Создание текста с различными стилями.	2		
29	Самостоятельная работа	2		
30	Логические задачи.	2		
31	Графический редактор Paint.	2		
32	Знакомство с инструментами графического редактора. Карандаш. Круг и кривая	2		
33	Настройка инструментов: прямоугольник, многоугольник. Многоугольник рисуем лодку и море.	2		
34	Охрана труда (повторный инструктаж). Настройка инструментов: кисть, ластик, лупа, овал.	2		
35	Фэнтази (кисть и ластик).	2		
36	Работа с текстом. Панель атрибутов текста.	2		
37	Практическая работа.	2		
38	Понятие фрагмента рисунка. Копирование, перемещение фрагментов.	2		
39	Построение геометрических фигур. Повороты.	2		
40	Практическая работа.	2		
41	Пиктограммы. Дорожные знаки.	2		
42	Рисуем и редактируем дорожные знаки.	2		
43	Кодирование информации. В мире кодов.	2		
44	Метод координат.	2		
45	Самостоятельная работа.	2		
46	Знакомство с алгоритмом. Составляем свой алгоритм	2		
47	Типы алгоритмов.	2		
48	Блок - схема	2		
49	Рисуем кубик. Конструирование из кубиков.	2		
50	Конструирование из кубиков.	2		
51	Алгоритмы и их исполнители	2		
52	Черепашка проходит лабиринт	2		
53	Создание простейшего алгоритма в программе Word	2		
54	Переправа	2		
55	Логические задачи	2		
56	Понятие технологии мультимедиа	2		
57	Знакомство с программой PowerPoint. Мой первый слайд и WordArt.	2		
58	Настройка и эффекты анимации. Рыбка	2		
59	Настройка и эффекты анимации. Акула	2		
60	Работа с текстом. Форматирование текста в PowerPoint	2		
61	Практическая работа.	2		
62	Анимация. Виды анимации	2		
63	Возможности анимации в PowerPoint	2		
64	Практическая работа	2		
65	Гиперссылки в PowerPoint.	2		

66	Практическая работа	2		
67	Создаем презентацию с использованием Internet	2		
68	Подготовка к участию в олимпиаде	2		
69	Компьютерные экскурсии	2		
70	Годовая самостоятельная работа	2		
71	Анализ работ.	2		
72	Обсуждение пройденного материала	2		
ИТОГО		144		